

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Республики Крым «Феодосийская специальная школа-интернат»
(ГБОУ РК «Феодосийская специальная школа-интернат»)**

ПРИКАЗ

01.09.2026

г. Феодосия

№ 116

**О создании совета
родительского контроля
за организацией питания обучающихся**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 5C8067F8A3F9E4734BF181010CF79AA4
Владелец: Утробин Юрий Анатольевич
Действителен: с 10.11.2025 до 03.02.2027

С целью упорядочения и совершенствования организации питания, определения порядка и условий обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Республики Крым, в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденный постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 № 18, Методическими рекомендациями от 18.05.2020 МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 21.08.2024 № 1291 «О внесении изменений в приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 31.08.2021 № 1371», локальным нормативным актом ГБОУ РК «Феодосийская специальная школа-интернат» № 3.23 «Положение о совете родительского контроля за организацией питания», на основании протокола родительского собрания № 3 от 01.09.2026 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Совет родительского контроля за организацией питания;
2. Утвердить состав Совета родительского контроля за организацией питания обучающихся в соответствии с приложением 1 (прилагается).
3. И.о. заместителя директора по учебно-воспитательной работе Майоровой Т. А.:
 - 3.1. Разработать график посещения столовой советом родительского контроля (Приложение 2);
 - 3.2. Разработать план мероприятий совета родительского контроля за организацией питания (Приложение 3).

4. Ответственному за техническое обеспечение праздника системному администратору Бондаренко А.С. разместить данный приказ на сайте образовательной организации.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Ю.А. Утробин

С приказом от 01.09.2026 № 116 ознакомлены:

И.о. зам. директора по УВР

Т. А. Майорова

_____ 2026

Системный администратор

А.С. Бондаренко

_____ 2026

Состав
совета родительского контроля
за организацией питания

Председатель комиссии: Мацуй Марина Васильевна.

Члены комиссии:

1. Малюк Виктория Викторовна;
2. Панфилова Юлия Александровна;
3. Анненкова Александра Николаевна;
4. Гриб Надежда Васильевна;
5. Соколова Марина Владимировна;
6. Муратов Булат Закирович;
7. Якименко Анна Владимировна;
8. Глаголева Елена Александровна;
9. През Олеся Михайловна;
10. Килочок Алиса Андреевна;
11. Дячук Егор Анатольевич;
12. Ягодина Ольга Анатольевна;
13. Шаповалова Екатерина Николаевна;
14. Романова Анна Владимировна.

График посещения столовой
ГБОУ РК «Феодосийской специальной школы-интернат»
советом родительского контроля

1. 14-18 сентября 2026 года;
2. 12-16 октября 2026 года;
3. 16-20 ноября 2026 года;
4. 7-11 декабря 2026 года;
5. 18-22 января 2027 года;
6. 15-19 февраля 2027 года;
7. 15-19 марта 2027 года;
8. 12-16 апреля 2027 года;
9. 17-21 мая 2027 года.

**План мероприятий совета родительского контроля за
организацией питания в ГБОУ РК «Феодосийская специальная
школа-интернат»**

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1.	Распределение обязанностей членов совета родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся. Рассмотрение плана мероприятий совета родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся. Утверждение графика проверок совета родительского контроля в школьной столовой.	28.08.2026	И.о. заместителя директора по УВР Майорова Т.А. Члены родительского контроля
2.	Обновление информационных стендов по вопросам организации питания	Сентябрь	И.о. заместителя директора по УВР Майорова Т.А.
3.	Проведение проверки за организацией горячего питания	14-18 сентября	Члены родительского контроля
4.	Составление акта проверки за организацией питания	14-18 сентября	Члены родительского контроля
5.	Размещение документации по итогам проверки на сайте образовательной организации	14-18 сентября	И.о. заместителя директора по УВР Майорова Т.А.
6.	Проведение проверки за организацией горячего питания	12-16 октября	Члены родительского контроля
7.	Составление акта проверки за организацией питания	12-16 октября	Члены родительского контроля
8.	Размещение документации по итогам проверки на сайте образовательной организации	12-16 октября	И.о. заместитель директора по УВР Майорова Т.А.
9.	Проведение проверки за организацией горячего питания	16-20 ноября	Члены родительского контроля
10.	Составление акта проверки за организацией питания	16-20 ноября	Члены родительского контроля
11.	Размещение документации по итогам проверки на сайте образовательной организации	16-20 ноября	И.о. заместитель директора по УВР Майорова Т.А.
12.	Проведение проверки за организацией горячего питания	7-11 декабря	Члены родительского контроля
13.	Составление акта проверки за организацией питания	7-11 декабря	Члены родительского контроля

14.	Размещение документации по итогам проверки на сайте образовательной организации	7-11 декабря	И. о. заместителя директора по УВР Майорова Т.А.
15.	Анкетирование учащихся, анализ информации отзывов и предложений учащихся о качестве питания в учреждении.	14-18 декабря	И. о. заместителя директора по УВР Майорова Т.А.
16.	Проведение проверки за организацией горячего питания	18-22 января	Члены родительского контроля
17.	Составление акта проверки за организацией питания	18-22 января	Члены родительского контроля
18.	Размещение документации по итогам проверки на сайте образовательной организации	18-22 января	И. о. заместитель директора по УВР Майорова Т.А.
19.	Проведение проверки за организацией горячего питания	15-19 февраля	Члены родительского контроля
20.	Составление акта проверки за организацией питания	15-19 февраля	Члены родительского контроля
21.	Размещение документации по итогам проверки на сайте образовательной организации	15-19 февраля	И. о. заместитель директора по УВР Майорова Т.А.
22.	Проведение проверки за организацией горячего питания	15-19 марта	Члены родительского контроля
23.	Составление акта проверки за организацией питания	15-19 марта	Члены родительского контроля
24.	Размещение документации по итогам проверки на сайте образовательной организации	15-19 марта	И. о. заместителя директора по УВР Майорова Т.А.
25.	Проведение проверки за организацией горячего питания	12-16 апреля	Члены родительского контроля
26.	Составление акта проверки за организацией питания	12-16 апреля	Члены родительского контроля
27.	Размещение документации по итогам проверки на сайте образовательной организации	12-16 апреля	И. о. заместитель директора по УВР Майорова Т.А.
28.	Проведение проверки за организацией горячего питания	17-21 мая	Члены родительского контроля
29.	Составление акта проверки за организацией питания	17-21 мая	Члены родительского контроля
30.	Размещение документации по итогам проверки на сайте образовательной организации	17-21 мая	И. о. заместителя директора по УВР Майорова Т.А.