

РАССМОТРЕН и ОДОБРЕН
педагогическим советом ГБОУ РК
«Феодосийская специальная школа-интернат»
(протокол от 29.08.2024 № 5)

УТВЕРЖДЕН
приказом по ГБОУ РК
«Феодосийская специальная школа-интернат»
от 30.08.2024 № 124
Директор Ю.А. Утробин
«_____» 2024 г.

ПЛАН
методической работы
Государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения Республики Крым
«Феодосийская специальная школа-интернат»
на 2024/2025 учебный год

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НА 2024/2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

ЦЕЛИ:

1. Обучение и воспитание как единый процесс организации познавательной, речевой и практической деятельности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивающие овладение ими содержанием образования (системой знаний, опытом разнообразной деятельности и эмоционально-личностного отношения к окружающему социальному и природному миру).

2. Воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций.

3. Улучшение качества материально-технической базы для обучения, воспитания и (ре)абилитации с учетом особых образовательных потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

4. Совершенствование профессиональной педагогической компетентности, развитие образовательно-информационных и научно-методических ресурсов.

ЗАДАЧИ:

1. Повышение качества образовательного процесса и коррекционно-развивающей работы в соответствии с требованиями ФГОС:

- создание условий для повышения качества образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья;

- совершенствование механизмов повышения мотивации обучающихся к учебной деятельности путем применения современных инновационных педагогических технологий;

2. Совершенствование воспитательной системы работы школы:

- формирование у школьников высокого патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины, упрочнению единства и дружбы народов Российской Федерации;

- совершенствование работы по созданию условий безопасного и комфортного образовательного пространства для пребывания обучающихся в условиях школы-интерната.

3. Совершенствование эффективности системы дополнительного образования, внеурочной деятельности:

- создание благоприятных условий для выявления, развития и поддержки детей в различных областях интеллектуальной, творческой и спортивной деятельности;

- повышение эффективности работы по развитию творческих способностей, интеллектуально-нравственных качеств обучающихся;

- создание условий для самореализации, самообразования для профориентации обучающихся;

4. Повышение профессиональных компетентностей педагогических работников через:

- расширение системы повышения квалификации педагогов;

- совершенствование системы самообразования, создание условий для аттестации педагогов;
- повышение профессиональной педагогической компетентности в области коррекционной педагогики.

МЕТОДИЧЕСКАЯ ЗАДАЧА:

1. Формирование целостной образовательной среды, включающей урочную, внеурочную и внешкольную деятельность с использованием специфических принципов обучения и воспитания, коррекционной направленности, интенсификации речевого общения.

План прохождения педагогическими работниками курсов повышения квалификации на 2024 год

| Педагогический работник | Категория повышения квалификации | Сроки |
|-------------------------|----------------------------------|---------------------------|
| Лепихова И.Е. | Учитель рус. языка и литературы | 11.11-22.11 (КРИППО №47) |
| Борисова Ю.А. | Учитель рус. языка и литературы | 09.12-20.12 (КРИППО №47) |
| Лисоматко Н.Ю. | Педагог доп. образования | 25.11-06.12 (КРИППО №173) |
| Рогожинская Л.С. | Учитель начальных классов | 6.12-20.12 (№252) |
| Майоров М.С. | Учитель обществознания | 25.11-29.11 (КРИППО №29) |
| Гуренко А.В. | Учитель математики | 2024 |
| Савичева С.А. | Учитель начальных классов | 2024 |

План прохождения педагогическими работниками курсов повышения квалификации на 2025 год

| Педагогический работник | Категория повышения квалификации |
|-------------------------|----------------------------------|
| Глибина Т.Н. | Тьютор |
| Мацук Г.Я. | Педагог-организатор |
| Скрябина Е.В. | Педагог-библиотекарь |

План аттестации педагогических работников на 2024/2025 учебный год

План аттестации педагогических работников на квалификационную категорию 2025 год

| Педагогический работник | Должность, по которой будет проходить аттестация | Дата предыдущей аттестации | Результаты предыдущей аттестации |
|-------------------------|--|----------------------------|----------------------------------|
| Майоров М.С. | Учитель географии, крымоведения | 2020 | Первая |

| | | | |
|------------------|-----------------------------|------|--------|
| Колосовская А.В. | Учитель-дефектолог | 2020 | Высшая |
| Курапова Н.Г. | Учитель-дефектолог | 2020 | Высшая |
| Жукова А.С. | Учитель физической культуры | 2019 | СЗД |
| Мацук Г.Я. | Педагог-организатор | 2020 | СЗД |
| Кононенко Г.А. | Воспитатель | 2020 | СЗД |

**План аттестации педагогических работников
на соответствие занимаемой должности на 2025 год**

| Педагогический работник | Должность, по которой будет проходить аттестация | Дата предыдущей аттестации |
|-------------------------|--|----------------------------|
| Некрасова Л.М. | Педагог-психолог | - |
| Роговая Т.Н. | Тьютор | - |

План работы педагогического совета

| Сроки | Основные вопросы | Ответственные |
|--------------|--|----------------------------------|
| Август 2024 | 1. Утверждение плана работы школы на 2024/2025 учебный год | Директор |
| | 2. Рассмотрение локально-нормативных актов школы | |
| | 3. Организация «Дня знаний» | Педагог-организатор |
| | 4. Об организации аттестации, повышении квалификации педагогических работников в 2024/2025 учебном году | Заместитель директора по УВР |
| Октябрь 2024 | 1. Современный урок (занятие) в соответствии с нормативными требованиями ФГОС. | Заместитель директора по УВР |
| | 2. Формирование «Группы риска» | |
| | 2. Итоги 1 четверти | Заместители директора |
| Январь 2025 | 1. Организация самостоятельной работы обучающихся на воспитательских занятиях как средство эффективности учебной деятельности. | Заместители директора по ВР, УВР |
| | 2. Итоги 2 четверти | |
| Март 2025 | 1. Соблюдение речевого режима школы на уроках и внеурочных занятиях. | Заместитель директора по УКРиППС |
| | 2. Итоги 3 четверти | Заместитель директора по УВР |
| Май 2025 | 1. Итоги 4 четверти 2024/2025 учебного года | Заместитель директора по УВР |
| | 2. Допуск учащихся 10 класса к государственной итоговой аттестации | Заместитель директора по УВР |

| | | |
|--------------|---|---|
| | 3. Перевод обучающихся, награждение почетными грамотами. | Директор |
| Июнь 2025 | 1. Анализ работы школы за 2024/2025 учебный год. Задачи школы на 2025/2026 учебный год | Директор Заместители директора по УВР Педагог-библиотекарь Педагог-организатор Педагог-психолог Социальный педагог Руководители МО Руководитель ШМП |
| | 2. Итоги государственной итоговой аттестации | Заместитель директора по УВР |
| | 3. Выпуск обучающихся 10 класса | Директор |

Общешкольные методические мероприятия

| Сроки | Тематика мероприятия | Форма | Ответственные |
|-------------|--|----------------|--------------------------------------|
| Ноябрь 2024 | Сохранение психологического здоровья. | Семинар | Педагог-психолог Некрасова Л.М. |
| | Профилактика буллинга в школе-интернате | Беседа | Социальный педагог Небосенко В.С. |
| Январь 2025 | Профилактика жестокого обращения с несовершеннолетними | Лекторий | Социальный педагог Небосенко В.С. |
| | Профилактика кризисных ситуаций в подростковом возрасте. | Информирование | Педагог-психолог Некрасова Л.М. |

Работа школьных методических объединений

Алгоритм работы методических объединений

| Сроки | Мероприятия |
|---|---|
| В течение учебного года | Заседания методического объединения по вопросам: - разработка административных контрольных работ, материалов обследования и анализ результатов; - подготовка к педагогическим советам; - Результаты самообразования. |
| Перед проведением предметно-методической декады | Заседание методического объединения по вопросу: - обсуждение вопросов реализации методических задач школы |
| По отдельному графику проведения предметно- | Проведение открытых (для всего педагогического коллектива) уроков, занятий с целью демонстрации практической реализации методических задач школы. Проведение открытых конкурсных и других мероприятий по |

| | |
|---|---|
| методических декад | учебному предмету |
| По отдельному графику методического объединения | Теоретические выступления педагогов и проведение открытых (для членов методического объединения) уроков, занятий с целью демонстрации практической реализации темы работы методического объединения |
| Август | Планирование работы методического объединения на учебный год Корректировка рабочих программ Составление планов воспитательной работы |

График проведения предметно - методических декад

| Сроки проведения предметно-методических декад | Методическое объединение |
|---|---------------------------------|
| 11.11 - 22.11.2024 | Воспитатели начальных классов |
| 25.11 - 06.12.2024 | Учителя начальных классов |
| 09.12 - 20.12.2024 | Коррекционные педагоги |
| 03.02 - 14.02.2025 | Воспитатели основной школы |
| 17.02 – 07.03.2025 | Педагоги дошкольного отделения |
| 17.03 - 28.03.2025 | Педагоги допрофильного обучения |
| 07.04-18.04.2025 | Учителя-предметники |
| 07.10.2024 - 30.04.2025 по 1-2 классных часа в месяц | Классные руководители |

Тематика работы методических объединений

| Методическое объединение | Тема |
|---------------------------------|--|
| Учителей - предметников | Формирование глобальных компетенций обучающихся с ОВЗ на уроках |
| Учителей допрофильного обучения | Современные подходы к организации допрофильного обучения для обучающихся с ОВЗ |
| Учителей начальных классов | Развитие речи обучающихся на уроках русского языка и литературного чтения. |
| Коррекционных педагогов | Применение коммуникативно-деятельностного подхода в условиях коррекционных занятий |
| Педагогов дошкольного отделения | Формирование устной речи дошкольников с ОВЗ на групповых занятиях посредством использования дидактических игр. |

| | |
|------------------------|---|
| Воспитателей | Организация речевой среды во внеурочное время как условие формирования полноценной жизненной компетенции детей с недостатками слуха и другими речевыми нарушениями. |
| Классных руководителей | Формирование УУД во внеурочной деятельности как основа развития познавательных и творческих способностей обучающихся с ОВЗ в рамках реализации ФГОС |

Сведения о Школе молодого педагога

Руководитель Школы молодого педагога Орёл Л.О.

Список молодых и малоопытных педагогов

| № | Фамилия, имя, отчество | Преподаваемый предмет | Педагог-наставник |
|----|------------------------|-----------------------|-------------------|
| 1 | Ляшенко Л.С. | начальные классы | Шерстобитова Т.И. |
| 2 | Савичева С.А. | начальные классы | Шерстобитова Т.И. |
| 3 | Власова Е.А. | начальные классы | Шерстобитова Т.И. |
| 4 | Ильющенко Т.Ю. | начальные классы | Юдина М.В. |
| 5 | Коулман И.В. | воспитатель | Лихолетова М.А. |
| 6 | Лоло А.В. | воспитатель | Мацук Г.Я. |
| 7 | Аги О.В. | педагог-психолог | Некрасова Л.М. |
| 8. | Ирсманбетова Э.М. | педагог-психолог | Некрасова Л.М. |
| 9 | Навроцкая Е.В. | Учитель-дефектолог | Колосовская А.В. |

План работы

| |
|---|
| Основные формы работы: |
| - консультативная помощь малоопытным педагогическим работникам; |
| - посещение уроков и занятий малоопытных педагогов с целью оказания методической помощи; |
| - посещение малоопытными педагогическими работниками уроков и занятий наставников с целью изучения опыта их работы; |
| - проведение методических мероприятий. |

Цели:

1. Выявление уровня профессиональной компетентности и методической подготовки молодых педагогов.
2. Оказание практической помощи молодым учителям в вопросах совершенствования теоретических знаний и повышения педагогического мастерства.
3. Формирование у начинающих педагогов высоких профессиональных идеалов; потребностей в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании, создание условий для личностного и профессионального роста педагогов средствами методической работы.

Задачи работы:

1. Сформировать профессиональные умения, накопление опыта, поиск лучших методов и приемов работы с детьми.
2. Формировать свой стиль в работе.
3. Развивать творческие способности в самостоятельной педагогической деятельности.

| Содержание деятельности | Сроки | Ответственный |
|---|-------------------|----------------|
| Консультации по ведению школьной документации | Август - сентябрь | Лепихова И.Е., |

| | | |
|---|----------------------------|-----------------------------------|
| (классные журналы, рабочие программы, календарно-тематическое планирование, соблюдение орфографического режима). Планирование работы педагогов наставников с молодыми и малоопытными педагогами. | 2024 г. | Орёл Л.О. |
| Посещение уроков молодых педагогов с целью общего ознакомления с профессиональным уровнем педагога. | Сентябрь - октябрь 2024г. | Орёл Л.О., педагогиче-наставники. |
| Составление плана работы наставника с молодыми и малоопытными специалистами. | Сентябрь – октябрь 2024 г. | Педагоги – наставники. |
| Информационный семинар «Анализ урока, воспитательского мероприятия». | Октябрь 2024г. | Орёл Л.О., Лихолетова М.А. |
| Анкетирование для выявления профессиональных затруднений молодого специалиста. | Ноябрь 2024 г. | Орёл Л.О. |
| Взаимопосещение уроков молодыми специалистами и педагогами-наставниками с целью оказания методической помощи. | По индивидуальным планам | Орёл Л.О., педагогиче-наставники. |
| Консультирование молодых специалистов по индивидуальным запросам. | В течение года | Орёл Л.О., педагогиче-наставники |
| Семинар «Имидж педагога, педагогическая этика, культура поведения». | Декабрь 2024г | Орёл Л.О. |
| Психологическая поддержка молодых специалистов. | В течение года | Педагог-психолог Некрасова Л.М. |
| Семинар «Использование здоровьесберегающих технологий». | Январь 2025 г. | Орёл Л.О. |
| Консультации "Организация работы с родителями". | Февраль -март 2025г. | Педагоги - наставники |
| Подведение итогов работы и определение перспектив на 2025 -2026 учебный год. | Май- июнь 2025 г. | Орёл Л.О. |