

РАССМОТРЕН И ПРИНЯТ

педагогическим советом ГБОУ РК
«Феодосийская специальная школа-интернат»
протокол от 29.08.2023 № 5

УТВЕРЖДЕН

приказом по ГБОУ РК «Феодосийская
специальная школа-интернат»
от 01.09.2023 № 186
Директор Ю.А. Утробин _____

ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ № 1.22

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Республики Крым «Феодосийская специальная школа-интернат»

ПОРЯДОК ПРИЁМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

2023 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Порядок) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Республики Крым «Феодосийская специальная школа-интернат» (далее - Школа) разработан в целях соблюдения Конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательной организации.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Порядок разработан на основе следующих нормативных актов:

- Конвенции ООН о правах ребёнка, Декларации прав ребенка;
- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Закона Республики Крым от 06.07.2015 №131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым»;
- Федерального Государственного образовательного стандарта для детей с ОВЗ от 14 декабря 2014 года №1598;
- Федерального закона от 3.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» (с изменениями от 20.07.2000 г. № 103-ФЗ);
- Приказа Минобрнауки России от 27.09.2019 №1649 «О порядке выдачи направлений в государственные общеобразовательные организации интернатного типа, организации, осуществляющие обучение, находящиеся в ведении министерства образования, науки и молодежи Республики Крым» и приказа Минобрнауки России от 22.07.2022 №1157 «О внесении изменений в приказ Минобрнауки России от 27.09.2019 года №1649»;
- Санитарно-гигиенических правил и нормативов, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 (далее – СП 2.4.3648-20) «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказа Минпросвещения России от 02 сентября 2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказа Минпросвещения России от 11 февраля 2022 №69 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22 марта 2021 г. №115»;
- Приказа Минпросвещения России от 30 августа 2023 года № 642 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Устава и локальных нормативных актов Школы.

1.4. Настоящий Порядок рассматривает и принимает Педагогический совет Школы. Порядок согласовывается с коллегиальным органом и утверждается приказом директора.

1.5. Настоящий порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Школы.

1.6. Школа создает условия для обучения и воспитания, коррекции дефицитов развития обучающихся различных нозологий на основе коррекции психического и познавательного развития, формирования грамотной словесной речи, подготовки к свободному речевому общению:

- глухих детей, имеющих тяжелую степень нарушения слуха и несформированную устную речь;
- слабослышащих детей, имеющих значительную степень нарушения слуха и различную степень недоразвития речи;
- позднооглохших детей (оглохших в дошкольном или школьном возрасте, но сохранивших самостоятельную речь);
- детей с кохлеарными имплантами, имеющих различную степень недоразвития речи и слуховую депривацию;
- детей, имеющих сложную структуру дефекта (нарушения слуха и интеллектуальные нарушения);
- детей с задержкой психического развития;
- детей с расстройствами аутистического спектра.

1.7. Сроки обучения регламентируются ФГОС для детей с ОВЗ, ФГОС ООО, ФГОС СОО, адаптированными основными образовательными программами (далее – АООП начального общего образования, программами основного и среднего общего образования) Школы на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.8. Школа осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общего образования:

- уровень начального общего образования (нормативный срок освоения 5-6 лет и зависит от наличия дошкольной подготовки и наличия дополнительного класса);
- уровень основного общего образования (нормативный срок освоения 6 лет);
- уровень среднего общего образования (нормативный срок освоения 2 года).

2. ПОРЯДОК И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ

2.1. Прием на обучение по основным образовательным программам за счет бюджетных ассигнований Республики Крым проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

2.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в Школу на обучение по основным образовательным программам за счет бюджетных ассигнований Республики Крым осуществляется в соответствии с междугородными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

2.3. Правила приема на обучение по основным образовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

2.4. Прием в Школу осуществляется при наличии направления Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым в соответствии с приказом Минобрнауки Крыма от 22.07.2022 г. №1157 «О внесении изменений в приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 27.09.2019 №1649».

2.5. Направление, выданное Учредителем (Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым) действительно в течение 10 календарных дней со дня его выдачи до момента регистрации в Школе.

2.6. Прием в Школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.7. В приеме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней мест или отсутствия класса определенной нозологии.

2.8. Алгоритм поступления в Школу размещается на сайте образовательной организации.

2.9. Прием на обучение детей с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным образовательным программам осуществляется только с согласия родителей

(законных представителей) или поступающего и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК).

2.10. При приеме на обучение Школа знакомит родителей (законных представителей) или поступающего с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями обучающихся.

2.9. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа государственных языков Республики Крым осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) или поступающего.

2.10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося или поступающего с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении родителей (законных представителей) ребёнка или поступающего и заверяется их личной подписью.

2.11. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося, поступающего фиксируется согласие на обработку их персональных данных и лист ознакомления с локальными нормативными актами Школы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и соответствующим локальным актом учреждения.

2.12. Прием на обучение по основным образовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего (приложение 1).

2.13. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в Приложении 1, подаются в Школу лично.

2.14. Для приема родитель (законный представитель) обучающегося или поступающий предоставляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющую личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении или паспорта обучающегося;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию заключения ПМПК.

2.15. При посещении Школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченным должностным лицом Школы, родитель (законный представитель) ребенка предоставляет оригиналы документов, указанных в п.2.14, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

2.16. При приеме на обучение по адаптированным образовательным программам среднего общего образования предъявляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

2.17. Родитель (законный представитель) или поступающий имеют право по своему усмотрению предоставлять другие документы.

2.18. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, предоставленных родителем (законным представителем) или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Школу. Должностное лицо, ответственное за прием документов, заверяет подписью запись о приеме на обучение и приеме документов.

2.19. Общеобразовательное учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Школу персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

2.20. Директор Школы издает распорядительный акт – Приказ на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и предоставленных документов.

2.21. На каждого ребенка или поступающего, зачисленного в Школу, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все предоставленные родителем (законным представителем) или поступающим документы (копи документов).

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

Настоящий Порядок вступает в силу с даты его утверждения директором Школы и сохраняет свое действие в случаях изменения наименования школы-интерната, реорганизации школы-интерната в форме преобразования и присоединения, а также расторжения трудового договора с директором школы-интерната. Порядок действителен до его официальной отмены.

Приложение 1.

Директору Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
Республики Крым «Феодосийская специальная
школа-интернат»
Ю.А. Утробину

(Ф.И.О. родителя, зак. представителя, год рождения)

(проживающего по адресу фактически)

(место регистрации (адрес))

сведения о документе, подтверждающем
статус законного представителя ребёнка
(№, серия, дата выдачи, кем выдан, код
подразделения)

контактный телефон

электронная почта

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего сына (дочь)

(фамилия, имя, ребёнка, дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес фактического проживания ребенка)

в _____ класс Вашего учреждения.

Ф.И.О. матери ребенка _____

Место работы: _____

Контактный телефон матери: _____

Ф.И.О. отца ребенка: _____

Место работы: _____

Контактный телефон отца: _____

Руководствуясь статьями 14, 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ
«Об образовании в Российской Федерации», даю согласие на обучение моего
несовершеннолетнего ребёнка на _____ языке.
(украинский, крымско-татарский, русский язык обучения)

Даю согласие на обучение по адаптированной (обще)образовательной программе
начального/основного/среднего образования для обучающихся с _____

Даю согласие на проведение диагностики в рамках образовательной программы.

Ознакомлен (а) со следующими документами:

- 1) Уставом ГБОУ РК «Феодосийская специальная школа-интернат»;
- 2) Лицензией на осуществление образовательной деятельности; со свидетельством о государственной аккредитации и др. документами, организующими образовательный процесс.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(Подпись/расшифровка подписи)

Директору Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
Республики Крым «Феодосийская специальная
школа-интернат»
Ю.А. Утробину

(Ф.И.О. поступающего)

(проживающего по адресу фактически)

(место регистрации (адрес))

сведения о документе, подтверждающем
статус законного представителя ребёнка
(№, серия, дата выдачи, кем выдан, код
подразделения)

контактный телефон

электронная почта

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня в _____ класс Вашего учреждения.

Руководствуясь статьями 14, 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ
«Об образовании в Российской Федерации», даю согласие на обучение на
языке.

(украинский, крымско-татарский, русский язык обучения)

Даю согласие на обучение по адаптированной образовательной программе
основного/среднего образования для обучающихся с _____

Даю согласие на проведение диагностики в рамках образовательной программы.

Ознакомлен (а) со следующими документами:

- 1) Уставом ГБОУ РК «Феодосийская специальная школа-интернат»;
- 2) Лицензией на осуществление образовательной деятельности; со свидетельством о государственной аккредитации и др. документами, организующими образовательный процесс.

« _____ » _____ 20 ____ г.

(Подпись/расшифровка подписи)

РАБОЧАЯ ГРУППА ПО РАЗРАБОТКЕ ЛНА:

Должность	ФИО	Подпись
Директор	Ю.А. Утробин	
Заместитель директора по учебно-коррекционной работе и психолого-педагогическому сопровождению	В.В. Шамина	
Учитель начальных классов	Т.И. Шерстобитова	

СОГЛАСОВАНО:

Председатель родительского комитета _____ Е.А. Глаголева

Юрисконсульт _____ Е.В. Мацак