

РАССМОТРЕН и ПРИНЯТ
педагогическим советом ГБОУ РК
"Феодосийская специальная школа-интернат"
Протокол от 30.01.2018 № 1

УТВЕРЖДЕН
приказом по ГБОУ РК
"Феодосийская специальная школа-интернат"
от 02.02.2018 № 8



Директор

Е.В.Бондаренко
2018 г.

ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ № 6.4
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Республики Крым "Феодосийская специальная школа-интернат"

ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ
КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

2018 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее - Положение) в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Республики Крым "Феодосийская специальная школа-интернат" (далее - Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и регламентирует содержание и порядок проведения внутришкольного мониторинга администрацией Школы.

1.2. Положение определяет цели, задачи, внутришкольные показатели, инструментарий, функциональную схему, организационную структуру, порядок осуществления внутренней системы оценки качества образования (далее - ВСОКО).

1.3. В Положении применяются понятия:

Качество образования - интегральная характеристика региональной системы образования, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

Система оценки качества образования - сбор, системный учет, обработка и анализ информации об организации и результатах образовательного процесса, состоянии здоровья обучающихся для эффективного решения задач управления качеством образования (результаты образовательной деятельности, состояние профессиональной компетентности педагогов и т.д.), проводится в соответствии с утвержденным на год планом работы Школы.

Мониторинг в образовании - система сбора, хранения, анализа и распространения информации об образовательной системе или отдельных ее элементах, ориентированная на информационное обеспечение управления, позволяющая судить о состоянии объекта в любой момент времени и дающая прогноз его развития. Оценить качество образования возможно с помощью:

- внутренней оценки качества образования;
- внешней оценки качества образования.

Внутренняя оценка качества в системе образования - оценка, которая осуществляется субъектами ведения образовательной деятельности самостоятельно с учетом трех основных составляющих образовательного процесса: обучающихся, обучающихся (педагогических работников), ресурсного обеспечения (организационного, материально-технического, учебно-методического, информационного, финансового).

Внешняя оценка качества образования - оценка, осуществляемая государственными структурами, органами власти, обществом, личностью, в т.ч. родителями (законными представителями).

1.4. Система оценки качества образования обеспечивает администрацию Школы качественной и своевременной информацией, необходимой для принятия управленческих решений, определяет, насколько рациональны педагогические средства, реализуемые в образовательном процессе, насколько дидактические средства (формы, методы обучения, режим учебной работы и др.) адекватны заявленным целям и возрастным особенностям обучающихся, специфике среды их жизнедеятельности.

1.5. Обобщение, анализ и распространение полученной информации проводится директором Школы и его заместителями.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ И ПРИНЦИПЫ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Цель – непрерывное, диагностико-прогностическое отслеживание динамики качества образовательных услуг, оказываемых Школой, и эффективности управления качеством образования, обеспечение всех участников образовательных отношений информацией о состоянии и динамике качества образования в Школе.

2.2. Задачами системы оценки качества образования являются:

- организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
- технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования;
- проведение сравнительного анализа и анализа факторов, влияющих на динамику качества образования;
- своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе, и факторов, вызывающих их;
- осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне Школы;
- предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;
- оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования.

2.3. Функциями системы являются:

- сбор данных по Школе в соответствии с показателями и индикаторами мониторинга качества образования;
- получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;
- определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в Школе;
- координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования, и распределение информационных потоков в соответствии с их полномочиями.

2.4. Система оценки качества образования отражает достижения обучающихся и качество организации образовательных отношений. Это интегральная характеристика системы, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям. Система оценки качества образования включает в себя две согласованные между собой системы оценок:

- внешнюю оценку, осуществляемую внешними по отношению к Школе службами (результаты ЕГЭ и ГИА, мониторинговые исследования федерального, регионального уровней);
- внутреннюю оценку (самооценку), осуществляемую Школой – обучающимися, педагогами, администрацией.

2.5. Получаемая в процессе оценки информация должна отвечать следующим требованиям:

- отражать реальное состояние дел;
- иметь минимальные погрешности измерений;
- источники должны быть оптимальными;
- объем информации должен позволять принять обоснованное решение;
- иметь четкую структуру сбора, пополнения, отчетности и хранения;
- должна быть своевременной;
- должна быть представлена в форме, позволяющей видеть реальные проблемы, требующие решения;
- каждый субъект мониторинга может увидеть свой результат.

3. УЧАСТНИКИ ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

3.1. Общее методическое руководство организацией и проведением мониторинга осуществляет директор Школы.

3.2. Школа проводит мониторинговые мероприятия силами своих специалистов: директора Школы, его заместителей, педагогических работников.

3.3. По поручению директора Школы могут осуществлять мониторинг другие специалисты, обладающие необходимой квалификацией и компетенцией.

3.4. В качестве объектов ВСОКО выступают:

- материально-техническое обеспечение образовательного процесса;
- ответственность за прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей;
- ответственность за создание условий для организации дополнительного профессионального образования педагогических работников;
- использование и совершенствование методик обучения и воспитания, образовательных технологий и электронного обучения;
- разработка и утверждение образовательных программ;
- разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов;
- разработка и утверждение годовых календарных учебных графиков;
- установление штатного расписания;
- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего распорядка Школы;
- установление требований к одежде обучающихся;
- создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- содействие научно-методической работе, в т.ч. организации и проведении научных и методических конференций, семинаров;
- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию, а также учебных пособий, допущенных к использованию;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся.

4. СОДЕРЖАНИЕ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Мониторинг качества образования осуществляется по следующим четырем направлениям:

4.1. Качество результатов образовательного процесса:

- предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в том числе ГИА);
- метапредметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);
- личностные результаты;
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворённость родителей (законных представителей) качеством образовательных результатов.

4.2. Качество реализации образовательного процесса:

- основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС (ФКГОС) и контингенту обучающихся);
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие требованиям ФГОС (ФКГОС) и контингенту обучающихся);
- качество проведения уроков и занятий с обучающимися;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- удовлетворённость обучающихся и родителей (законных представителей) качеством проведения уроков и условий в Школе;
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение.

4.3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:

- материально-техническое обеспечение;

- информационно-методическое обеспечение (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
 - санитарно-гигиенические и эстетические условия;
 - медицинское сопровождение и питание;
 - психологический климат в Школе;
 - кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов);
 - общественно-государственное управление (педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление) и стимулирование качества образования.
- 4.4. Качество организации воспитательного процесса:
- реализация дополнительных образовательных программ;
 - степень вовлеченности обучающихся в воспитательную работу в различных направлениях;
 - работа с обучающимися, находящимися в трудной жизненной ситуации;
 - уровень сформированности у обучающихся устойчивости к негативным социальным явлениям.

5. ПОДХОДЫ К ОРГАНИЗАЦИИ МОНИТОРИНГА

5.1 Общие подходы к организации мониторинга:

Мониторинг осуществляется по всем основным предметам начального, основного и среднего общего образования:

- проверка образовательных достижений и степени обученности проводится ежегодно, во всех классах;
- критерии, показатели, формы сбора и предоставления информации, а также сроки проверки определяются администрацией Школы в зависимости от особенностей процесса обучения;
- обработка и накопление материалов может проводиться в бумажном и электронном варианте – в форме таблиц, диаграмм, различных измерительных шкал, в текстовой форме.

5.2. Мониторинг может быть представлен двумя уровнями.

Первый уровень, индивидуальный (персональный) – его осуществляет учитель – отслеживание различных сторон учебного процесса (уровень развития обучающихся, состояние успеваемости, качество знаний, умений и навыков).

На втором (внутришкольном) уровне ежегодно проводится мониторинг уровня сформированности обязательных результатов обучения в виде административных контрольных работ:

- стартовый (входной) - определяется степень устойчивости знаний обучающихся, выясняются причины потери знаний за летний период и намечаются меры по устранению выявленных пробелов в процессе повторения материала прошлых лет;
- полугодовой - отслеживается динамика обученности обучающихся, корректируется деятельность учителя и учеников для предупреждения неуспеваемости;
- итоговый (годовой) - определяется уровень сформированности знаний, умений и навыков при переходе обучающихся в следующий класс, прогнозируется результативность дальнейшего обучения обучающихся, выявляются недостатки в работе, планировании внутришкольного контроля на следующий учебный год по предметам и классам, по которым получены неудовлетворительные результаты.

6. ПЕРИОДИЧНОСТЬ И ВИДЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

6.1. Периодичность и виды мониторинговых исследований качества образования определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел в Школе.

6.2. В Школе могут осуществляться следующие виды мониторинговых исследований:

- по этапам обучения: входной, промежуточный, итоговый;
- по временной зависимости: краткосрочный (ориентирован на промежуточные результаты качества образования), долгосрочный (ориентирован на реализацию образовательной программы).
- по частоте процедур: разовый, периодический, систематический;
- по формам объектно-субъектных отношений: самоконтроль, взаимоконтроль, внешний контроль.

6.3. Формы представления информации о результатах внутренней системы оценки качества образования

- аналитические справки и приказы;
- схемы, таблицы, графики, диаграммы, обработанные с использованием стандартизированных компьютерных программ;
- отчет о результатах самообследования;
- публичный доклад;
- материалы сайта.

6.4. Вопросы о результатах оценки качества образования заслушиваются на заседаниях педагогического совета, методического совета, совещаниях при директоре, совещаниях при заместителе директора по УВР.

6.5. Анализ результатов оценки качества образования способствует:

- принятию обоснованных управленческих решений по повышению качества образования;
- повышению уровня информированности потребителей образовательных услуг для принятия определяющих дальнейшее развитие системы решений;
- прозрачность и открытость результатов деятельности Школы через размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте Школы.

7. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

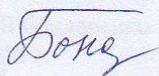
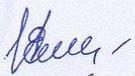
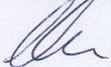
7.1. Субъекты учебно-воспитательного процесса Школы имеют право на конфиденциальность информации.

7.2. Лица, осуществляющие мониторинг, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.

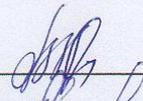
7.3. За организацию мониторинга несут ответственность:

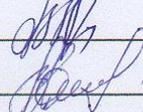
- за дидактический и воспитательный мониторинг – заместители директора по учебно-воспитательной работе;
- за психолого-педагогический мониторинг – педагог-психолог;
- за медицинский мониторинг – заведующий медицинским кабинетом (врач-педиатр);
- за управленческий мониторинг – директор Школы.

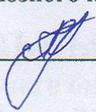
РАБОЧАЯ ГРУППА ПО РАЗРАБОТКЕ ЛНА:

Должность	ФИО	Подпись
Директор	Е.В.Бондаренко	
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	И.Е.Лепихова	
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	В.В.Шамина	

СОГЛАСОВАНО:

Председатель родительского комитета  С.А.Алешина

Председатель профсоюзного комитета  В.И.Рутилевская

Юрисконсульт  А.В.Зубарев