РАССМОТРЕН и ПРИНЯТ педагогическим советом ГБОУ РК «Феодосийская специальная школа-интернат» Протокол от 24.01.15 № 2

ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ № 5.1

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Республики Крым «Феодосийская специальная школа-интернат»

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение о методическом совете (далее Положение) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Республики Крым «Феодосийская специальная школа-интернат» (далее Школа) разработано на основе Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», устава Школы и является нормативным документом, определяющим работу методического совета Школы.
- 1.2. Методический совет коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива образовательного учреждения в целях осуществления руководства методической деятельностью.
- 1.3. Методический совет координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 2.1. Цель деятельности методического совета обеспечить гибкость и оперативность методической работы Школы, повышение квалификации педагогических работников, формирование профессиональных качеств учителя, воспитателя, рост их профессионального мастерства.
 - 2.2. Задачи методического совета:
- создать сплоченный коллектив единомышленников, бережно сохраняющих традиции Школы, стремящихся к постоянному профессиональному педагогическому самосовершенствованию, развитию образовательных процессов, повышению продуктивности педагогической деятельности;
- способствовать поиску и использованию в учебно-воспитательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;
- изучать профессиональные достижения учителей, классных руководителей, воспитателей, обобщать ценный опыт каждого и внедрять его в практику работы педагогического коллектива;
- создавать условия для использования в работе учителя, воспитателя диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов педагогической деятельности;
- стимулировать инициативу и активизировать творчество членов педаогического коллектива в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие учебновоспитательного процесса в Школе и работы педагога;
- проводить первичную экспертизу стратегических документов (локальных актов Школы, учебных программ, учебных планов и др.), проводить мониторинговые исследования учащихся;
- контролировать ход и результаты комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых Школой;
- анализировать результаты педагогической деятельности, выявлять и предупреждать ошибки, затруднения, перегрузки учащихся и учителей;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности методических подструктур и участвовать в реализации этих предложений;

- способствовать развитию личностно - ориентированной педагогической деятельности, обеспечивать условия для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 3.1. Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами работы Школы, особенностями развития Школы и образовательной политики страны.
- 3.2. Содержание деятельности методического совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников Школы, совершенствование учебновоспитательного процесса и состоит в следующем:
- выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности;
- осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных технологий и реализации новых педагогических методик;
- разработка планов, графиков повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогических работников;
- оценка деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, присвоению категорий, разрядов, представлению званиям, наградам и другим поощрениям;
- организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение школьных научно-практических конференций, педагогических чтений, семинаров, симпозиумов, «круглых столов», методических конкурсов, выставок, смотров, методических недель и др.;
- планирование и организация работы временных творческих коллективов, которые создаются по инициативе учителей, руководителей Школы с целью обобщения опыта и решения проблем развития Школы, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработка новых технологий, стратегических направлений деятельности Школы, изучения социальных запросов к Школе;
 - определение направлений работы творческих групп педагогов.

4. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 4.1. Членами методического совета являются заместители директора по учебновоспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе, руководители школьных методических объединений, руководители Школы молодого педагога, семинаров, творческих групп.
- 4.2. Во главе методического совета стоит председатель заместитель директора по учебно-воспитательной работе.
 - 4.3. В своей деятельности председатель подчиняется педагогическому совету Школы.
- 4.4. Периодичность заседаний методического совета определяется его членами (не реже одного раза в четверть).

РАБОЧАЯ ГРУППА ПО РАЗРАБОТКЕ ЛНА:

Должность	ФИО	Подпись
Директор	Е.В.Бондаренко	Dong
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	И.Е.Лепихова	Beerg-
Учитель химии, биологии	Л.О.Орёл	B

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного комитета Эт В.В.Николаева